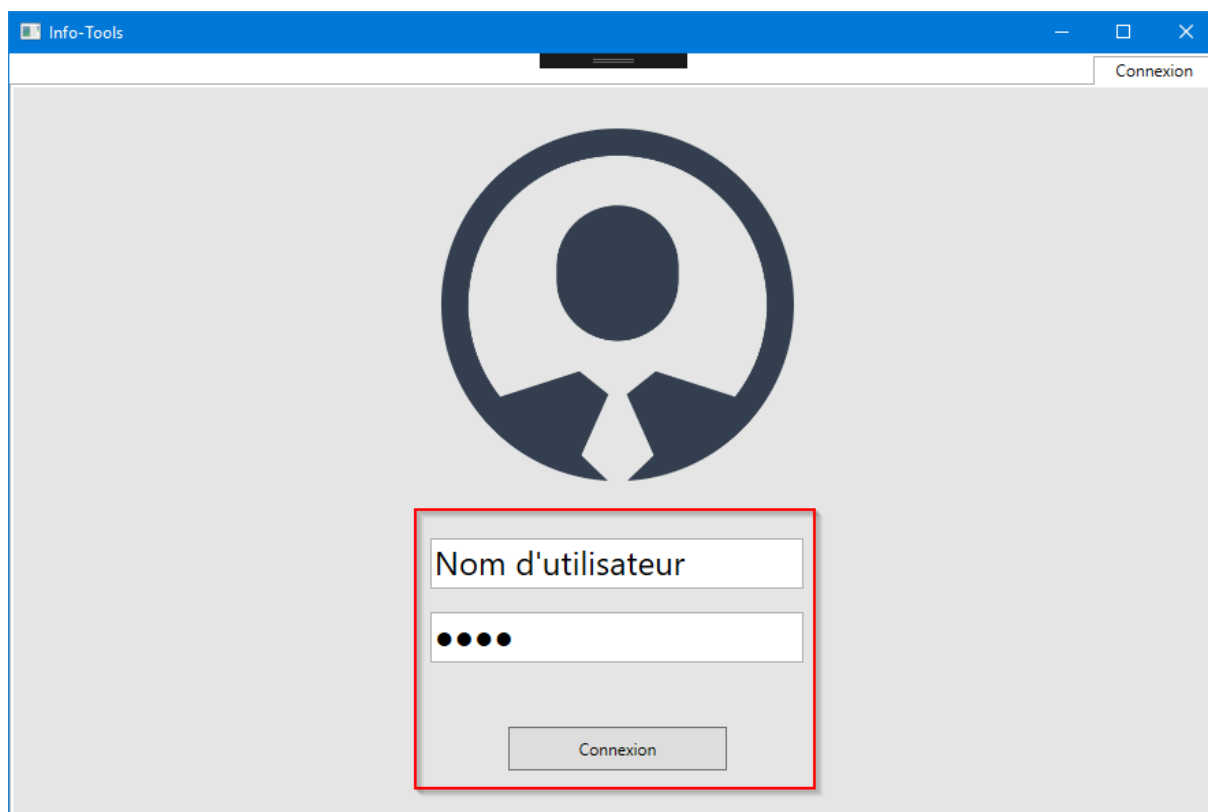


Documentation Utilisateur

Application Lourde

Connexion



Cet écran est le premier auquel vous accédez au lancement de l'application. Il vous permet de vous connecter en rentrant vos identifiants (Active Directory) puis en cliquant sur le bouton de Connexion situé sous le formulaire (cadre rouge).

Profil

The screenshot shows a web application window titled 'Info-Tools'. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Clients/Prospects', 'Contact', 'Produits', 'Indicateurs', and 'Profil'. The main content area features the name 'qratajski' and a circular profile icon. Below this is a form containing personal and professional details. A red box highlights the form fields, and a cyan box highlights the 'Déconnexion' button.

Nom :	Prenom :	Fonction :
Ratajski	Quentin	Developpement Commerce
Téléphone :		
Adresse :		
E-Mail :		
Ville :		
Chalon sur Saone		
Code Postal :		
71100		

Déconnexion

Une fois connecté, vous arrivez sur cet écran. Vous pouvez y **consulter vos données personnelles** ou bien **vous déconnecter**. Pour pouvoir **gérer des clients/prospects, les contacts ou les produits**, il suffit de cliquer sur un des onglets présents tout en haut à gauche de l'écran.

Clients/Prospects

Consulter

The screenshot shows the 'Info-Tools' application window. The 'Clients/Prospects' tab is active, displaying a table of external actors. The table has columns for IdExt, NomExt, PrenomExt, TelExt, MailExt, and RueExt. The row for 'Renault Patrick' is selected. To the right, a form displays the details for this actor, including fields for Nom entreprise, Prenom, Téléphone, E-Mail, and checkboxes for Client and Entreprise. The form also includes fields for Adresse, Ville, and Code Postal. Buttons for 'Ajouter', 'Modifier', and 'Supprimer' are visible at the bottom right.

IdExt	NomExt	PrenomExt	TelExt	MailExt	RueExt
66	Frau	Bernard	0606060606	fbernard@gmail.com	3 rue de
67	Jallon	Pierrick	0612346568	Jallon@gmail.com	15 rue c
68	Renault	Patrick	0123658974	renaut@hotmail.fr	1 rue de
69	Albatros	Marie	0606060606	marie@gmail.com	45 aven
75	Charles	Michel	0606060606	michel@hotmail.fr	2 rue du

Form details for Renault Patrick:

- Nom entreprise: Renault
- Client:
- Entreprise:
- Prenom: Patrick
- Adresse: 1 rue de la voiture
- Téléphone: 0123658974
- Ville: Blagniac
- E-Mail: renaut@hotmail.fr
- Code Postal: 71236

Buttons: Ajouter, Modifier, Supprimer

Sur ce premier onglet, il est possible de consulter la liste des acteurs externes : c'est-à-dire les clients ou les prospects. Lorsque vous cliquez sur l'un des acteurs externes dans la liste, les champs sont remplis automatiquement par ses informations et sont donc plus lisible.

Pour les autres fonctionnalités (ajouter, modifier et supprimer), veuillez-vous référer à la capture d'écran ci-dessus.

Ajouter

Il vous est possible d'ajouter un acteur externe via le bouton « Ajouter ». Pour cela remplissez tous les champs qui concernent ce nouvel acteur. La case « Client » non cochée signifie que l'acteur externe n'est pas un client, par conséquent il est un prospect tandis que la case « Entreprise » non cochée signifie que l'acteur n'est pas une entreprise et donc qu'il s'agit d'une personne physique.

Modifier

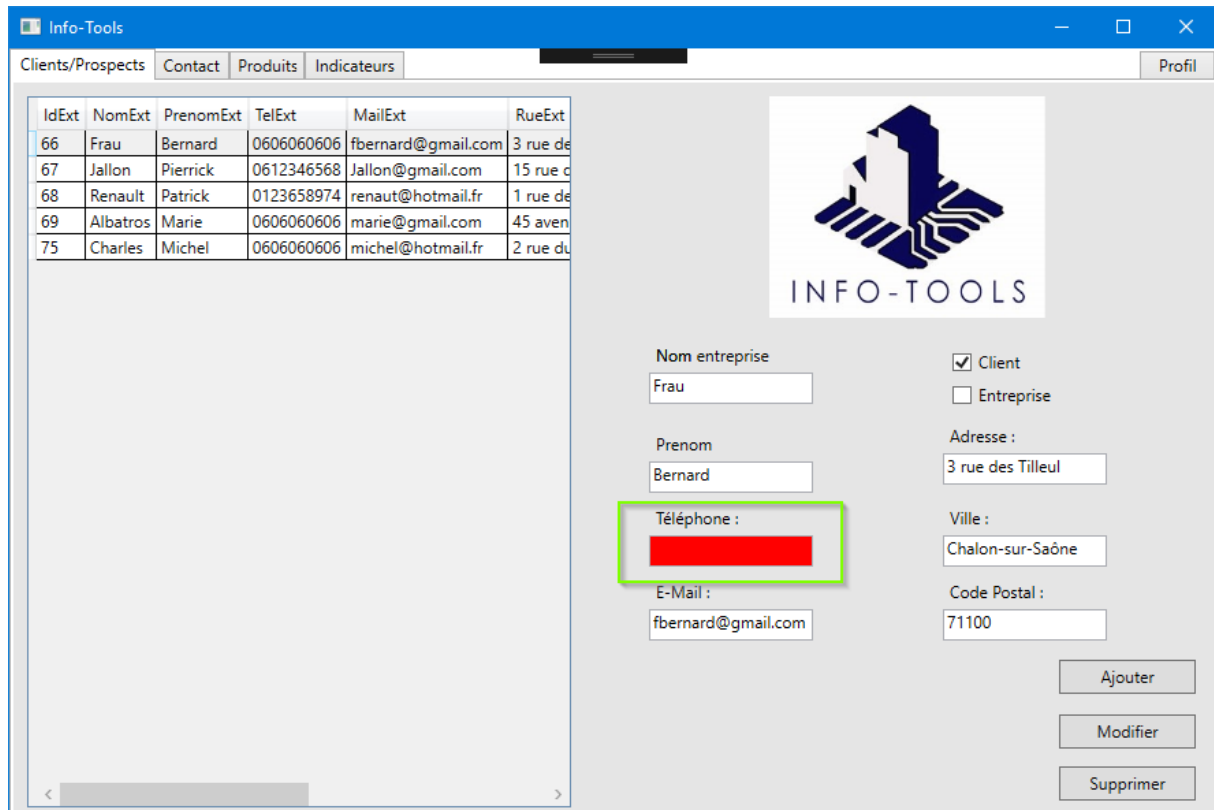
Il est aussi possible de modifier un acteur externe via le bouton « Modifier ». Pour cela, il faut sélectionner un acteur dans la liste, cela aura pour conséquence de remplir les champs dans la partie droite de l'interface. Il ne vous reste donc plus qu'à modifier le contenu de ces champs et de cliquer sur le bouton « modifier » ensuite.

Supprimer

Enfin, pour supprimer un acteur externe, sélectionnez l'un d'entre eux dans la liste puis cliquez sur le bouton « supprimer ».

Erreurs

En cas d'ajout ou de modification d'acteur externe, il est possible que certains champs deviennent rouges comme sur l'image ci-dessous. Cela veut dire que les champs n'ont pas été remplis ou que le contenu est trop long. Vous devez donc remplir de nouveau le ou les champs concernés.



The screenshot shows the 'Info-Tools' application window. On the left, there is a table with columns: IdExt, NomExt, PrenomExt, TelExt, MailExt, and RueExt. The table contains five rows of data. On the right, there is a form for editing a client profile. The form includes fields for 'Nom entreprise', 'Prenom', 'Téléphone', and 'E-Mail', as well as checkboxes for 'Client' and 'Entreprise', and fields for 'Adresse', 'Ville', and 'Code Postal'. The 'Téléphone' field is highlighted with a red border, indicating an error. Below the form are buttons for 'Ajouter', 'Modifier', and 'Supprimer'.

IdExt	NomExt	PrenomExt	TelExt	MailExt	RueExt
66	Frau	Bernard	0606060606	fbernard@gmail.com	3 rue de
67	Jallon	Pierrick	0612346568	Jallon@gmail.com	15 rue c
68	Renault	Patrick	0123658974	renaut@hotmail.fr	1 rue de
69	Albatros	Marie	0606060606	marie@gmail.com	45 aven
75	Charles	Michel	0606060606	michel@hotmail.fr	2 rue du

INFO-TOOLS

Nom entreprise: Frau

Prenom: Bernard

Téléphone: [Redacted]

E-Mail: fbernard@gmail.com

Client
 Entreprise

Adresse: 3 rue des Tilleul

Ville: Chalon-sur-Saône

Code Postal: 71100

Ajouter
Modifier
Supprimer

Contacts

Consulter

The screenshot shows the 'Info-Tools' application window. The top navigation bar includes 'Clients/Prospects', 'Contact', 'Produits', and 'Indicateurs'. A table on the left lists contacts with columns: Salarie, ActeurExterne, IdContact, EtatContact, and DateContac. The first row is highlighted in blue. To the right, a detailed contact form is displayed, with a red box highlighting the input fields and a green box highlighting the 'Ajouter', 'Modifier', and 'Supprimer' buttons.

Salarie	ActeurExterne	IdContact	EtatContact	DateContac
RATAJSKI Quentin	FRAU Bernard	18	A faire	08 avril 2017
RATAJSKI Quentin	RENAULT Patrick	19	Fait	20 janvier 2017

Form fields (highlighted in red):

- Nom du client : FRAU Bernard
- Nom du salarié : RATAJSKI Quentin
- Moyen de contact : Rendez-Vous
- Description : [Empty text area]
- Etat du contact : A faire
- Date du contact : 08/04/2017 13 : 00

Buttons (highlighted in green):

- Ajouter
- Modifier
- Supprimer

Vous pouvez consulter la liste des contacts entre les acteurs externes et les salariés sur cet écran. Lorsque vous sélectionnez l'un de ces contacts, les champs sont automatiquement remplis pour rendre la lecture plus facile.

Référez-vous à la capture d'écran ci-dessus si besoin.

Ajouter

Pour ajouter un contact, il vous suffit de remplir les champs placés dans la partie droite de l'écran. La description du contact n'est pas obligatoire. Ensuite, cliquez sur le bouton « Ajouter » présent en bas à droite de l'interface.

Modifier

Cliquez sur l'un des contacts dans la liste, les champs seront alors remplis automatiquement. Il vous suffit de modifier le contenu de ces champs et ensuite de cliquer sur le bouton « Modifier ».

Supprimer

Cliquez sur l'un des contacts dans la liste et cliquez ensuite sur le bouton « Supprimer » pour supprimer définitivement le contact.

Erreurs

Il est possible que l'ajout ou la modification ne s'effectue pas. Pour régler ce problème, complétez tous les champs obligatoires et cliquez de nouveau sur le bouton concerné.

Produits

Consulter

The screenshot shows the 'Info-Tools' application window. The top navigation bar includes 'Clients/Prospects', 'Contact', 'Produits', and 'Indicateurs'. The 'Produits' tab is active. On the left, a table lists products with columns: IdProd, LibProd, DescProd, PrixProd, PhotoProd, and Categorie. The first row is selected, showing IdProd: 10, LibProd: Info-Tools, DescProd: CRM, PrixProd: 1600, PhotoProd: infotools.png, and Categorie: Logiciels. On the right, a detailed view of the selected product is shown, enclosed in a red box. It includes a 'Photo' field with 'infotools.png', a 'Nom' field with 'Info-Tools', a 'Categorie' dropdown menu with 'Logiciels' selected, and a 'Prix' field with '1600'. Below these is a 'Description' field containing 'CRM'. At the bottom right, three buttons are highlighted with a green box: 'Ajouter', 'Modifier', and 'Supprimer'.

Pour consulter un produit, **cliquez sur l'un d'entre eux dans la liste**, **les informations du produit se retrouveront dans les champs** à droite de l'écran.

Ajouter

Pour ajouter un produit, **remplissez les informations concernant le produit dans les champs** puis **cliquez sur le bouton « Ajouter »**.

Modifier

Pour modifier un produit, **sélectionnez un produit** dans la liste puis **modifier le contenu des champs** qui ont été remplis automatiquement lors de la sélection. Lorsque vos modifications sont terminées, **cliquez sur le bouton « Modifier »**.

Supprimer

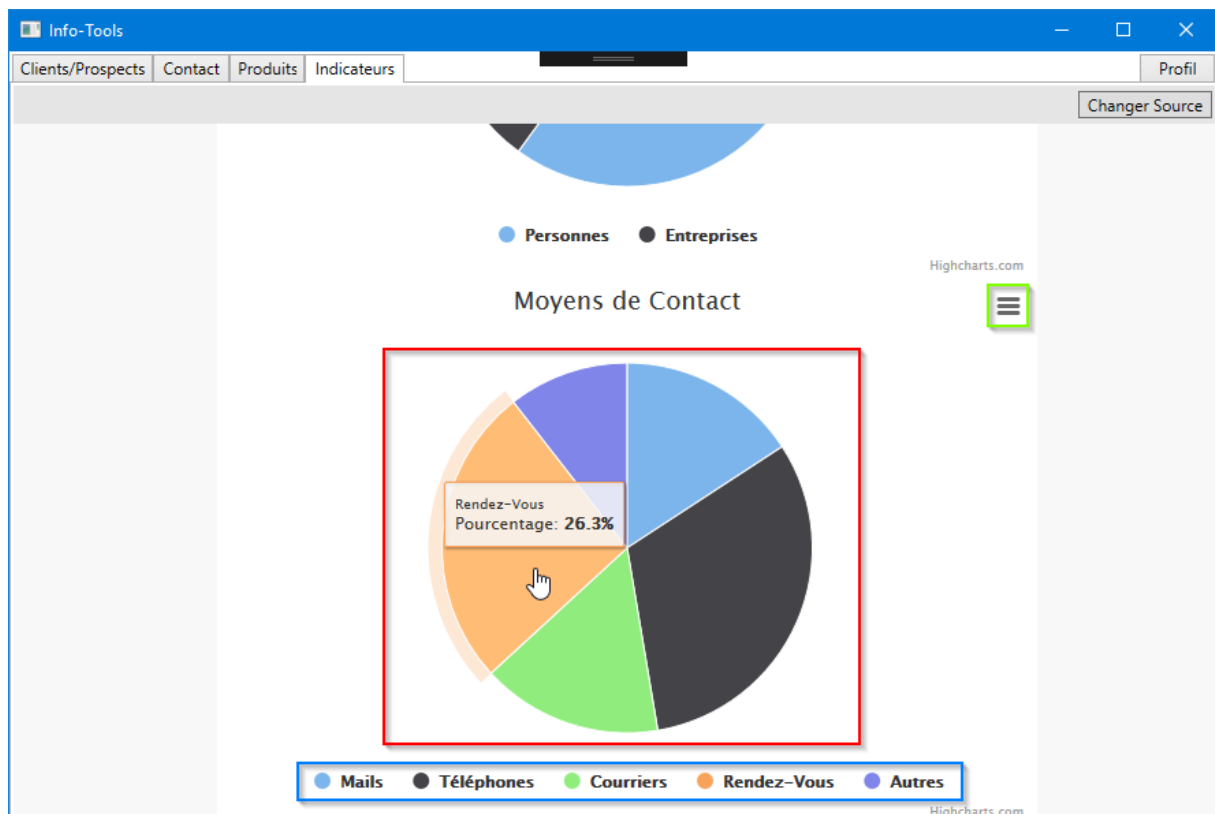
Sélectionnez un élément dans la liste et **cliquez ensuite sur le bouton « Supprimer »**. Le produit sera supprimé définitivement.

Erreurs

Il est possible que l'ajout ou la modification ne s'effectue pas correctement. Pour résoudre ce problème, **veillez à remplir tous les champs** et cliquez de nouveau sur **le bouton « Ajouter »** ou **« Modifier »**.

Indicateurs

Vous pouvez accéder à une liste d'indicateurs depuis l'onglet « Indicateurs » seulement si vous faites du groupe des « Techniciens ».



Pour chaque indicateur, vous accédez à plusieurs données. La légende se trouve sous le graphique. Pour connaître la valeur d'une donnée, survolez l'une des parts du graphique : une petite infobulle s'ouvrira donc.

Vous pouvez exporter le graphique sous plusieurs formats en cliquant sur le bouton « hamburger » qui se trouve en haut à droite du graphique comme ci-dessous.

